



CNRS LAAS - PLATINUM

RÉAMÉNAGEMENT ET EXTENSION DES BÂTIMENTS F ET G

7 AVENUE DU COLONEL ROCHE – 31400 TOULOUSE



MAITRISE D'OUVRAGE

**CNRS – DÉLÉGATION
OCCITANIE OUEST**

16, avenue Edouard Belin
31055 TOULOUSE CEDEX 4



ARCHITECTE
ARCADES ARCHITECTES

40, boulevard des Récollets
31400 TOULOUSE



BE ETUDES TECHNIQUES
CEERCE

8, rue Edgar Degas
31200 TOULOUSE



BE ETUDES STRUCTURE
NOVATEC

38, rue de Fondargent
31650 SAINT ORENS DE
GAMEVILLE



BE ETUDES ACOUSTIQUE
SIGMA ACOUSTIQUE

23, rue Eugène d'Hautpoul
31400 TOULOUSE



BUREAU DE CONTROLE
BTP CONSULTANTS

83, chemin de Ribaute
31400 TOULOUSE



COORDONNATEUR SPS
SARL CARSECO

Route de Gourvielle
La Jonquièrre
11410 SAINT MICHEL DE LANES

CPR

COMPTE PRORATA

REF	PHASE	IND	MODIFICATION	DATE	RÉDACTEUR
-	DCE	1		24/04/2025	PL

SOMMAIRE

1. GENERALITES	3
2. TRAVAUX INCLUS AU COMPTE PRORATA	4
2.1 GARDIENNAGE DE CHANTIER	4
2.2 AMENÉ, REPLI ET LOCATION DES BENNES AVEC TRI SELECTIF	4
2.3 CONSOMMATIONS EAU POTABLE / ELECTRICITÉ	4
2.4 ENTRETIEN DES INSTALLATIONS COMMUNES DE CHANTIER.....	4
2.5 LOCATION D'UNE ARMOIRE MT	4
2.6 PRECHAUFFAGE OU CHAUFFAGE AVANT MISE EN SERVICE ET RECEPTION.....	4
2.7 NETTOYAGE FINAL AVANT RECEPTION	5
3. TRAVAUX NON INCLUS AU COMPTE PRORATA	6
3.1 CHARGES TEMPORAIRES DE VOIRIE ET DE POLICE	6
3.2 TOUR D'ACCES À LA TOITURE	6
3.3 VOIES DE CIRCULATIONS.....	6
3.4 PORTAIL D'ACCES ET CLOTURE DE CHANTIER.....	6
3.5 PANNEAUX DE CHANTIER	6
3.6 PANNEAUX DE SIGNALISATION ET AFFICHAGES	6
3.7 INSTALLATIONS COMMUNES DE CHANTIER.....	7
3.8 BRANCHEMENTS DES INSTALLATIONS COMMUNES DE CHANTIER.....	7
3.9 ÉQUIPEMENTS DE SECURITÉ INCENDIE : ZONE DE TRAVAUX.....	8
3.10 ÉCLAIRAGE DU BATIMENT.....	8
3.11 DISTRIBUTION AVEC TABLEAUX DE PRISES	8
3.12 ÉVACUATION PROVISOIRE DES EAUX PLUVIALES.....	8
3.13 DISPOSITIFS PROVISOIRES CONTRE LE RISQUE DE CHUTE	8
3.14 NETTOYAGE PONCTUEL SI ABSENCE DE NETTOYAGE DES ENTREPRISES.....	8
3.15 DEGRADATIONS.....	9
3.16 ÉCLAIRAGE EXTERIEUR DE CHANTIER.....	9
4. MONTANT DU COMPTE PRORATA	10

1. GENERALITES

Le présent cahier des charges définit les prestations incluses ou non incluses au compte Prorata. Les prestations non incluses au compte Prorata sont reportées dans les cahiers des charges des lots concernés.

Toutes les entreprises cotiseront de façon proportionnelle au montant de leur marché de base au compte prorata, qu'elles sous traitent ou non tout ou partie de leurs travaux, qu'elles utilisent ou non les installations communes et prestations décrites dans le présent document.

Le compte prorata sera géré par l'entreprise désignée suite à la phase d'appel d'offre comme gestionnaire du compte prorata (lot Gros Œuvre), sous le contrôle des membres de la commission du compte prorata et dans le cadre du présent document pour l'établissement, la gestion et le règlement du compte prorata.

2. TRAVAUX INCLUS AU COMPTE PRORATA

2.1 GARDIENNAGE DE CHANTIER

Il n'y a pas de gardiennage de prévu sur l'opération, sauf demande spécifique et acceptation par le comité gérant le compte prorata. Dans ce cas, les frais de gardiennage physique, d'alarmes et/ou les solutions de vidéo-surveillance du chantier sont à la charge du compte prorata.

2.2 AMENÉ, REPLI ET LOCATION DES BENNES AVEC TRI SELECTIF

Amené, repli et location de bennes et conteneurs avec tri sélectif pour permettre le tri suivant :

- Déchets inertes
- Bois
- Plâtre
- Verre
- Métal
- Plastique
- Emballage/cartons

Les bennes seront remplacées autant que nécessaire à la charge du compte prorata.

Les DEEE, ampoules, déchets dangereux (peinture, aérosols, matériaux souillés par produits dangereux, ...) et autres déchets spécifiques sont gérés et évacués directement par les entreprises.

2.3 CONSOMMATIONS EAU POTABLE / ELECTRICITÉ

Tous les frais de consommations des branchements provisoires en électricité et eau potable sont imputées au compte prorata.

2.4 ENTRETIEN DES INSTALLATIONS COMMUNES DE CHANTIER

Le compte prorata est chargé de l'entretien, du nettoyage et du réapprovisionnement en consommables (savon, papier etc.) des bungalows communs (sanitaires, vestiaires, réfectoire, ...).

A minima, un nettoyage hebdomadaire des installations et de leurs abords doit être mis en place. La fréquence pourra être augmentée suivant les conditions météorologiques.

2.5 LOCATION D'UNE ARMOIRE MT

Location d'une armoire MT ou d'un groupe électrogène dans le cas d'impossibilité de réaliser un branchement électrique basse tension à proximité.

2.6 PRECHAUFFAGE OU CHAUFFAGE AVANT MISE EN SERVICE ET RECEPTION

Au regard des objectifs du calendrier des travaux, lorsque le préchauffage et/ou la déshumidification sont nécessaires :

- À l'exécution des travaux dans les conditions optimales de température requises par les documents techniques (DTU, normes et avis techniques),

- À la bonne conservation des ouvrages et leurs équipements jusqu'à la réception par phase du bâtiment par le Maître d'Ouvrage,
- Aux essais préalables à la réception.

Les frais d'installations de préchauffage, de déshumidification et les consommations associées seront affectés au compte prorata.

2.7 NETTOYAGE FINAL AVANT RECEPTION

Un nettoyage complet du chantier est prévu avant la réception du chantier et sera effectué par le lot Peinture. La mise à blanc sera réalisée par le LAAS.

3. TRAVAUX NON INCLUS AU COMPTE PRORATA

Les travaux indiqués ci-dessous sont à la charge des différents lots. Ils sont également précisés dans les cahiers des charges concernés.

3.1 CHARGES TEMPORAIRES DE VOIRIE ET DE POLICE

Toutes les charges temporaires de voirie et de police résultant des installations de chantier sont à la charge du lot Gros Œuvre.

3.2 TOUR D'ACCES À LA TOITURE

Le lot Couverture a à sa charge la mise en place des tours d'accès provisoire en toiture. Chaque entreprise utilisatrice doit signer un PV de mise à disposition présent sur l'équipement.

3.3 VOIES DE CIRCULATIONS

Sont à la charge du lot VRD, toutes les voies de circulation depuis le domaine public et dans l'emprise du chantier, y-compris les remises en état du domaine public en fin de chantier.

Sont concernées notamment :

- Les circulations piétonnes entre l'extérieur et l'emprise chantier.
- Les voies de circulations provisoires pour les véhicules (largeur de 3 à 4m si sens unique et 6m pour les routes à double sens).

L'entretien et le nettoyage des voiries seront à la charge du lot Gros Œuvre.

3.4 PORTAIL D'ACCES ET CLOTURE DE CHANTIER

La mise en place et l'entretien des clôtures de chantier (hauteur comprise entre 2m et 2.5m) avec portail d'accès sur roulette sont à la charge du lot Gros Œuvre.

3.5 PANNEAUX DE CHANTIER

La mise en place et l'entretien des panneaux de chantier sont à la charge du lot Gros-œuvre.

Un premier panneau comprendra les prestataires en charge du projet (entreprises, MOE, BC,...).

Un second panneau comprendra la liste des sous-traitants. Le second panneau sera mis à jour par le lot Gros Œuvre au fur et à mesure de la validation des agréments de sous-traitance par le Maître d'Ouvrage.

L'affichage comprend également des panneaux fournis par le Maître d'Ouvrage.

3.6 PANNEAUX DE SIGNALISATION ET AFFICHAGES

La mise en place des différents affichages obligatoires de chantier et des affichages de sécurité demandés par la maîtrise d'ouvrage sont à la charge du lot Gros Œuvre. Cela comprend notamment :

- L'ensemble des affichages relatifs aux clôtures (Bâches, panneau sécurité entrée etc.)
- Les Panneaux de signalisation sur la route à coté du chantier : sortie de véhicule, rétrécissement de chaussée,

3.7 INSTALLATIONS COMMUNES DE CHANTIER

L'amenée, le repli et la location des installations communes de chantier sont à la charge du lot Gros Œuvre.

Cela comprend notamment :

- Réfectoire distinct des vestiaires avec une surface suffisante, y compris sièges, tables, réfrigérateur, micro-onde, robinet avec eau potable et à température réglable.
- Vestiaires avec armoires individuelles et bancs :
 - Les casiers seront ininflammables et composés de deux parties : une partie pour le linge sale et une partie pour le linge propre.
 - Les vestiaires ne seront pas mixtes hommes/femmes.
 - Les entreprises communiqueront leur besoin en vestiaires hommes et femmes au lot Gros Œuvre conformément au CCAP.
- Sanitaires :
 - 1 WC pour 10 personnes (minimum 2 WC), 1 urinoir pour 20 personnes (minimum 1 urinoir), 1 lavabo pour 10 personnes avec eau à température réglable (minimum 2 lavabos), et récipients pour garnitures périodiques si vestiaire dédié à du personnel féminin.
 - Des moyens de nettoyage, séchage et essuyage seront mis à dispositions. Les toilettes chimiques sont interdites.
 - Les portes des sanitaires seront équipées d'un système de verrouillage décondamnables de l'extérieur.

Les réunions de chantier seront réalisées dans une salle de réunion mise à disposition par le LAAS.

Les vestiaires et sanitaires communiqueront sans passer par l'extérieur.

- Douches obligatoires si présence de plomb et/ou d'amiante
- Un lave-bottes à l'entrée de la base vie
- La base vie devra être équipée de chauffage ou de climatisation pour répondre aux conditions climatiques logiquement prévisibles lors du chantier
- Fourniture, pose et entretien d'extincteur
- Rapport de Vérification des installations électriques de la base vie par un bureau de contrôle

Toutes les installations communes seront équipées d'un éclairage suffisant, étanche et fonctionnel.

3.8 BRANCHEMENTS DES INSTALLATIONS COMMUNES DE CHANTIER

Le réseau AEP est à la charge du lot VRD, et le branchement et l'entretien sont à la charge du lot Gros Œuvre.

Le réseau EU est à la charge du lot VRD, et le branchement et l'entretien sont à la charge du lot Gros Œuvre.

Le réseau, le branchement et l'entretien de l'alimentation électrique sont à la charge du lot CFO CFA. Le tableau de comptage provisoire sera à la charge du lot Gros Œuvre.

3.9 ÉQUIPEMENTS DE SECURITÉ INCENDIE : ZONE DE TRAVAUX

Fourniture et entretien d'extincteur à proximité des travaux présentant des risques (soudure de l'étanchéité, ...) à la charge de l'entreprise réalisant les travaux.

La sécurité générale et incendie du site étant très importante, l'entreprise GOE devra se présenter à la maîtrise d'ouvrage tous les matins afin de couper la détection incendie au droit des zones de travail et aura à sa charge la fermeture du chantier à chaque fin de journée et remise en fonction de la détection incendie.

Les demandes de permis feu seront réalisées journalièrement et par entreprise avec signature et suivi par le LAAS.

3.10 ÉCLAIRAGE DU BATIMENT

Dès le clos couvert, un éclairage de chantier sera mis en place et entretenu par le lot CFO CFA.

3.11 DISTRIBUTION AVEC TABLEAUX DE PRISES

Le lot CFO CFA met à disposition plusieurs tableaux de prises répartis dans le bâtiment (distance maximale entre tableaux : 25m) depuis une armoire fournie mise en place par le lot Gros Œuvre.

3.12 ÉVACUATION PROVISOIRE DES EAUX PLUVIALES

Les évacuations provisoires des eaux pluviales reçues par le bâtiment sont prévues au lot Couverture.

3.13 DISPOSITIFS PROVISOIRES CONTRE LE RISQUE DE CHUTE

La mise en place des garde-corps provisoires en toiture, conformes à la réglementation (plinthe, main courante et lisse intermédiaire selon l'article R4323-59 code du travail) en toiture est à la charge du lot Couverture.

La mise en place de protections anti chute concernant les ouvertures en façade, en plancher et les réservations (ex : caniveau technique) est à la charge du lot Gros Œuvre.

La mise en place de protections anti chute autour des trous, tranchées, réservations est à la charge du lot VRD lors du terrassement.

L'entreprise qui, pour son intervention, a déplacé un dispositif de sécurité collectif a l'obligation et la charge de le remettre en place immédiatement après l'intervention.

3.14 NETTOYAGE PONCTUEL SI ABSENCE DE NETTOYAGE DES ENTREPRISES

Les travaux étant réalisés à proximité de salles blanches, il sera interdit aux entreprises de réaliser des travaux « poussiéreux » à l'intérieur du bâtiment existant. Le cas échéant, l'entreprise devra prendre les mesures nécessaires de protection pour contenir l'empoussièrement sur la zone de travaux accompagnées d'un nettoyage immédiat après réalisation de la tâche

Tout nettoyage jugé insuffisant par le Maître d'œuvre ou le Maître d'ouvrage sera complété sur simple demande du Maître d'œuvre aux frais de(s) l'entreprise(s) défaillante(s) si notoirement connue(s), des entreprises présentes au moment du constat sinon.

3.15 DEGRADATIONS

Les frais de remplacement ou de réfection du matériel ou des ouvrages réalisés par chaque entreprise et afférents à son propre lot ne s'imputent pas au compte prorata.

En cas de dégradations sur un ouvrage ou du matériel, la reprise est entièrement due :

- A l'entreprise responsable de la dégradation si celle-ci est notoirement connue.
- A l'entreprise ayant la garde de l'ouvrage si l'entreprise responsable de la dégradation n'est pas connue

Jusqu'à la réception, les entreprises titulaires de chaque lot ont la garde de leurs ouvrages et en supportent les risques.

Dès la réception des travaux, ces risques sont transférés avec la garde au maître d'ouvrage.

Il appartient à chaque lot, intervenant sur un ouvrage tiers, d'en assurer la protection (sauf dispositions contractuelles contraires) et la réparation des dégâts occasionnés jusqu'à la réception.

Les frais de remplacement en cas de vol ou de dégradation des équipements communs (ex. : vol du câble du comptage au coffret de chantier) sont en revanche imputés au compte prorata. La dégradation s'entend ici comme un fait matériellement imputable à un tiers extérieur et inconnu au marché.

Note : l'entreprise ayant subi le préjudice peut également faire fonctionner son assurance.

3.16 ÉCLAIRAGE EXTERIEUR DE CHANTIER

Sans objet.

4. MONTANT DU COMPTE PRORATA

Le montant du compte prorata est fixé à **1.5%** du montant des travaux pour l'ensemble des lots.